



Training Department

1232 Tech Boulevard

Tampa, FL 33619 (800) 553-6284 Tel (813) 628-6284 Tel (813) 628- 8253 Fax

Ten dokument jest umową

Szanowni Państwo,

Umowa ta, sporządzona w dwu egzemplarzach i dwu wersjach językowych polskiej i angielskiej, daje prawo posługiwania się tytułem Instruktor Trenera NAUI (IT – NAUI Instructor Trainer) i staje się ważna w momencie podpisania jej przez Course Directora i Instruktora oraz po otrzymaniu jej przez Departament Szkolenia NAUI. Nominacja na Instruktor Trenera (IT), nakłada pewne obowiązki i daje uprawnienia do nauczania konkretnych programów na poziomie Instruktorskim NAUI. Jeżeli, po uważnym przeanalizowaniu umowy, zgadzasz się z jej treścią i warunkami w niej opisanymi, podpisz ją i odeślij oryginał do Departamentu Szkolenia NAUI, a kopię zachowaj dla siebie. Umowa ta obowiązuje przez okres dwu kolejnych lat wliczając to rok, w którym została podpisana.

Przywileje

Nominowanie na Instruktor Trenera NAUI upoważnia do prowadzenia następujących kursów i programów do czasu, gdy nominacja wygaśnie, zostanie zawieszona lub cofnięta lub do momentu odebrania pisemnego zawiadomienia o konieczności przeprowadzenia szkoleń aktualizacyjnych: Instructor Training Program (ITP), Instructor Crossover Program (ICP), Instructor Preparation Course (PREP), Staff Training Workshop (STW) dla instruktorów oraz kursy dla liderów i inne, które mogą być opracowane przez Wydział Szkolenia i dla których niezbędne jest szczególne zezwolenie.

Obowiązki i cofnięcie

Jako Instruktor Trener NAUI, rozumiem i zgadzam się, że kursy i programy szkoleniowe, które będę prowadził muszą być zgodne z normami, Standardami i Procedurami NAUI, polityką i wytycznymi Wydziału Szkolenia NAUI. Nieprzestrzeganie, podczas nauczania, wyżej wymienionych zasad będzie przyczyną zawieszenia lub cofnięcia mojej nominacji Instruktor Trenera NAUI. Nominacja ta może być zawieszona lub cofnięta wyłącznie w formie pisemnej i wyłącznie zgodnie z Procedurami Weryfikacji Członkostwa NAUI. W przesłanym piśmie zostanie podany konkretny powód zawieszenia lub cofnięcia przywilejów (taki jak na przykład wymóg aktualizacji lub nieprzestrzeganie norm) i zostanie przedstawiona Procedura Naprawy i Wznowienia Członkostwa. Odwołania dotyczące zawieszenia lub cofnięcia nominacji Instruktor Trenera dokonuje się na piśmie do Stałego Komitetu ds. Weryfikacji Członkostwa NAUI w ciągu 10 (dziesięciu) dni od otrzymania takiego powiadomienia. Zostanie dokonana weryfikacja okoliczności, które doprowadziły do zawieszenia lub cofnięcia nominacji, a ostateczna decyzja zostanie wydana w ciągu 10 (dziesięciu) dni. Podjęte decyzje będą ostateczne bez możliwości kolejnego odwołania.

Imię i Nazwisko: _____ NAUI No. _____
(Instructor Trainer) Please Print

Podpis: _____ Date: _____

Imię i Nazwisko: _____ NAUI No. _____
(Course Director) (Drukowanymi literami)

Podpis: _____ Date: _____